



Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir Sie!

Die Freitaler Wohnungsgenossenschaft eG (gewo) ist ein erfolgreiches, regional verwurzelttes Unternehmen, das seit 1954 für hochwertige, bezahlbare Wohnlösungen sorgt. Mit einem Bestand von über 2.500 Wohnungen bieten wir Ihnen die Möglichkeit, Teil unseres motivierten Teams **in Freital bei Dresden** zu werden.

Ab sofort suchen wir einen:

Hauptsachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich Rechnungswesen / Finanzbuchhaltung

WIR BIETEN:

- **Flexibles Arbeitszeitmodell** bei einer 5-Tage-Woche (38 Stunden/Woche), mit der Möglichkeit von **Teilzeit** – für die perfekte Balance zwischen Beruf und Freizeit
- **Überdurchschnittliche Vergütung**, angepasst an Ihre Qualifikation und Erfahrung
- **Angenehmes Arbeitsumfeld** in einem motivierten Team, in dem Ihre Ideen und Weiterbildungsmöglichkeiten willkommen sind
- **30 Urlaubstage** pro Jahr für Ihre Erholung

IHR PROFIL:

- **Kaufmännische Ausbildung** als Finanzbuchhalter, Steuerfachgehilfe, Immobilienkaufmann/-fachwirt (m/w/d) oder ein betriebswirtschaftliches Studium (oder gleichwertige Qualifikationen) mit Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen
- **Berufserfahrung im Rechnungswesen** (idealerweise in der Wohnungs- oder Immobilienwirtschaft), auch Sachbearbeiter mit entsprechender Erfahrung sind willkommen
- **Sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise** mit hohem Qualitätsbewusstsein

IHR AUFGABEN-SCHWERPUNKT:

- **Leitung des Rechnungswesens** – Sie übernehmen bei Eignung die fachliche Verantwortung und führen ein kleines, motiviertes Team von 3 Mitarbeitern
- **Bearbeitung von Geschäftsvorfällen in der Finanz-, Mieten-, und Anlagenbuchhaltung**
- **Erstellung des Jahresabschlusses** nach HGB sowie Mitwirkung an der langfristigen Finanzplanung und Liquiditätsplanung
- **Verantwortung für den Zahlungsverkehr** und die kontinuierliche Liquiditätssicherung
- **Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer und Steuerberater**
- **Mitgestaltung und Weiterentwicklung** der internen Arbeitsprozesse

INTERESSIERT?

Dann freuen wir uns auf ihre Bewerbung per E-Mail (pdf) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an: vorstand@gewo-freital.de



Freitaler Wohnungsgenossenschaft eG
Vorstand
Rabenauer Str. 41
01705 Freital

*wohnen,
gewusst wo!*