STADT LEUNA

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Stadt Leuna bietet attraktive und anspruchsvolle Arbeitsplätze, auf denen Sie Verantwortung übernehmen können.

Der Fachbereich Finanzen sucht im Zuge der Nachbesetzung zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d)
Beteiligungsmanagement und Tax Compliance

in unbefristeter Vollzeitbeschäftigung.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- steuerliche Beurteilung kommunaler Sachverhalte, einschließlich Entwiclung eines Tax Compliance Management Systems
- Erstellung von Steuererklärungen der Stadt Leuna (Schwerpunkt Umsatzsteuer), einschließlich Quartals- und Jahresmeldungen
- Eigenverantwortliche strategische Bearbeitung des Beteiligungsmanagements und unter Beachtung kommunalrechtlicher, steuerrechtlicher und kommunalpolitischer Gesichtspunkte
- operative Bearbeitung des Beteiligungsmanagements und unter Beachtung kommunalrechtlicher, steuerrechtlicher und kommunalpolitischer Gesichtspunkte
- Durchführung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium (Bachelor, Diplom (FH)) in der Fachrichtung Wirtschaftswissenschaften, Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre (idealerweise mit Schwerpunkt Steuerrecht, Controlling, Vermögensmanagement, Prüfungswesen) oder vergleichbarer Hochschulabschluss
- mehrjährige Berufserfahrung im öffentlichen Rechnungs- und Haushaltswesen
- idealerweise Erfahrungen in der Umsetzung Umsatzsteuer § 2b UStG und/oder in der Beteiligungsverwaltung bzw. –controlling
- Abschluss als Kommunalfachwirt (m/w/d) kommunales Controlling oder Compliance für kommunale Unternehmen wünschenswert
- Abschluss des Beschäftigtenlehrganges I oder II ist von Vorteil

Wir erwarten zudem:

- Entscheidungskompetenz und überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft sowie Durchsetzungsvermögen und Umsetzungsstärke
- Kommunikationsfähigkeit und Organisationstalent
- zuverlässige, gewissenhafte, selbstständige, pragmatische und systematische Arbeitsweise sowie Eigeninitiative
- Kompetenz im Konfliktmanagement und Verhandlungsgeschick
- hohe Belastbarkeit
- einschlägige PC-Kenntnisse/Erfahrungen (MS Office, Buchhaltungssoftware)
- Führerschein erforderlich (eigener PKW ist von Vorteil)
- Teilnahme am Bereitschaftsdienst

Von Ihnen wird die enge Zusammenarbeit mit den Fachbereichen der Stadtverwaltung, den kommunalen Gremien der Stadt Leuna und den städtischen Gesellschaften erwartet. Dies setzt den flexiblen Einsatz vor Ort ebenso wie die Bereitschaft zur Teilnahme an abendlichen Sitzungen, Kommunikationsfähigkeit sowie ein sicheres, fachlich überzeugendes Auftreten voraus. Die Nähe des Wohnsitzes zur Stadt Leuna ist erwünscht.

Entgelt
Die Zuordnung zur Entgeltgruppe erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur **Entgeltgruppe 10** EGO/VKA zum TVöD mit dynamischer Entgeltentwicklung.

STADT LEUNA

STELLENAUSSCHREIBUNG

Form der Bewerbung
nur schriftlich per Post an:

Stadt Leuna | Fachbereich Allgemeine Verwaltung und Bürgerservice Sachgebiet Personal | Rathausstraße 1 | 06237 Leuna

Kennwort: „SB_BT_TC_2022"
Kontaktdaten:
Herr Leonhardt, Fachbereichsleiter Finanzen, 03461 840 210
Frau Schwich, SG Personal, 03461 249 504 1

Inhalt der Bewerbung
vollständige Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnissen, Referenzen sowie Nachweise über Aus- und Weiterbildungen (z.B. Steuerrecht, öffentlichen Haushalts- und Finanzrecht, Kommunalrecht, Verwaltungsrecht)

Bewerbungsschluss
07. Oktober 2022

Datenschutzhinweise für Bewerber (m/w/d) gem. Art. 13 DSGVO zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren unter folgendem Link: https://www.leuna.de/de/stellenausschreibungen.html

Der Bürgermeister