

Die Stadt Leuna bietet attraktive und anspruchsvolle Arbeitsplätze, auf denen Sie Verantwortung übernehmen können.

Der Fachbereich Bau sucht für eine Elternzeitvertretung (voraussichtlich 1,5 Jahre) zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d) Stadtbegrünung

Die Beschäftigung erfolgt in Vollzeit.

Aufgabenbeschreibung:

Natur- und Landschaftsschutz mit folgenden Schwerpunkten:

- Organisation der Unterhaltung und Bewirtschaftung des öffentlichen Grüns
- Beteiligung an Bauleit- und Stadtplanung
- Planung, Vergabe und Kontrolle der Durchführung von Pflege- und Instandhaltungsmaßnahmen für öffentliches Grün
- Baumpflege- und -kontrolle/Verkehrssicherungspflicht
- Bereitstellung und Bewirtschaftung der kommunalen Spiel- und Bolzplätze im öffentlichen Raum/Verkehrssicherungspflicht
- Gewässerunterhaltung der zugeordneten stehenden und fließenden Gewässer
- Bewirtschaftung kommunaler Waldflächen
- Betreuung und Weiterentwicklung des Geoinformationssystems
- Maßnahmen zur Pflege und Erhalt von Mahn- und Gedenkstätten
- Recherche und Bearbeitung von Förderungsmöglichkeiten im Aufgabengebiet
- Aufgaben der zentralen Verwaltung (Sitzungsdienst, Erarbeitung von Satzungen im Zuständigkeitsbereich)
- Produktverantwortung im Rahmen der Finanzbuchhaltung/Finanzplanung

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Ingenieur (FH), Bachelor oder vergleichbarem akademischen Grad) in der Fachrichtung Landschaftsarchitektur, Grünflächenmanagement, Landschaftspflege, Klimamanagement
- alternativ: abgeschlossene Ausbildung zum staatlich geprüften Techniker, Fachrichtung Bautechnik, Umwelttechnik, Garten- und Landschaftsbau, Forsttechnik
- Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung



- Kenntnisse im Verwaltungs- und Zuwendungsrecht
- Kenntnisse im öffentlichen Planungsrecht sowie im Vergabe-Auftragswesen und Vertragsrecht sind von Vorteil
- Abschluss des Beschäftigtenlehrganges I oder anderweitigen Verwaltungslehrganges Kommunalverwaltung ist von Vorteil

Wir erwarten zudem:

- Entscheidungskompetenz und überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft sowie Durchsetzungsvermögen und Umsetzungsstärke
- Kommunikationsfähigkeit und Organisationstalent
- Eigeninitiative sowie zuverlässige, gewissenhafte, selbstständige, pragmatische und systematische Arbeitsweise
- Kompetenz im Konfliktmanagement und Verhandlungsgeschick
- hohe Belastbarkeit
- gute betriebswirtschaftliche und einschlägige PC-Kenntnisse/Erfahrungen
- Führerschein erforderlich (eigener PKW ist von Vorteil)

Von Ihnen wird die enge Zusammenarbeit mit den Fachbereichen der Stadtverwaltung, den kommunalen Gremien der Stadt Leuna und den Bürgerinnen und Bürgern erwartet. Dies setzt den flexiblen Einsatz vor Ort ebenso wie die Bereitschaft zur Teilnahme an abendlichen Sitzungen, Kommunikationsfähigkeit sowie ein sicheres, fachlich überzeugendes Auftreten voraus. Die Nähe des Wohnsitzes zur Stadt Leuna ist erwünscht.

Entgelt

Die Zuordnung zur Entgeltgruppe erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur **Entgeltgruppe 9a** EGO/VKA zum TVöD mit dynamischer Entgeltentwicklung.





STADT LEUNA

STELLENAUSSCHREIBUNG

Form der Bewerbung

schriftlich per Post an:

**Stadt Leuna | Fachbereich Allgemeine Verwaltung und
Bürgerservice Sachgebiet Personal |
Rathausstraße 1 | 06237 Leuna**

oder in einer PDF-Datei an: **personal@leuna.de**

Kennwort: "SB Stadtbegrünung_2022"

Kontaktdaten:

Herr Lämmerhirt, Fachbereichsleiter Bau, 03461 249 501 0

Frau Schwich, SG Personal, 03461 249 504 1

Inhalt der Bewerbung

vollständige Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnissen, Referenzen sowie Nachweise über Aus- und Weiterbildungen (z.B. für die Bereiche öffentliches Grün, Baumpflege)

Bewerbungsschluss

30. November 2022

Datenschutzhinweise für Bewerber (m/w/d) gem. Art. 13 DSGVO zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren unter folgendem Link: <https://www.leuna.de/de/stellenausschreibungen.html>

Der Bürgermeister

