

Die Stadt Leuna sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

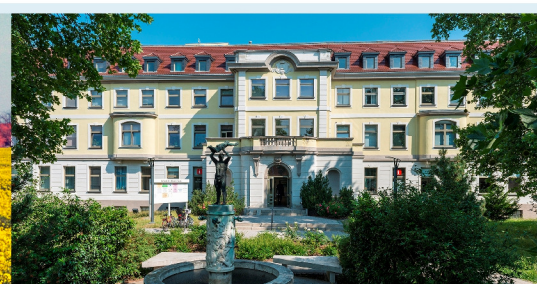
Sachbearbeiter (m/w/d) Liegenschaften & Mieten/Pachten

in befristeter Teilzeitbeschäftigung (30 Stunden pro Woche).

Die Stelle ist auf zwei Jahre befristet.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Wirtschaftsförderung nach Vorgabe und in Zusammenarbeit mit der Fachbereichsleitung
- Eigentumsrechte, Vorkaufsrecht, Rechte am Grundeigentum prüfen und Stellungnahmen erarbeiten, Beratung natürlicher und juristischer Personen
- Grundstücksverkehr, u.a. Führung von Grundstücksakten, Erarbeitung von Vorlagen für den Stadtrat, Anwendung von Satzungsrecht, Anwenden der Bodenrichtwertkarte, Mitwirkung bei Veräußerungen, Zusammenarbeit mit Notariaten
- Allgemeine Bauverwaltung
- Bewirtschaftung von Grundstücken
- Mieten und Pachten, mit Datenpflege, Vorbereiten von Miet- und Pachtverträgen, Abrechnung von Mieten und Pachten, ausschreiben von Miet- und Pachtobjekten, Kontrolle der ordnungsgemäßen Nutzung kommunaler Pachtflächen
- Ordnung von Grund- und Boden, u.a. Flurbereinigungsverfahren veranlassen, Zusammenarbeit mit Amt für Landwirtschaft, Flurneuordnung und Forsten
- Liegenschaftskataster, Vermessung und Geoinformation mit Datenbankpflege mittels Geoinformationssystem, Aufbau Baulandkataster, Bestandspflege, Veranlassen von Liegenschaftsvermessungen, Zusammenarbeit mit Vermessern
- Bauordnung mit Vergabe von Hausnummern, Verwaltung des Straßenverzeichnisses
- Zuarbeiten für interne und externe Stellen hinsichtlich des Aufgabengebietes bzw. Vertretung der Stadt Leuna bei vor-Ort-Terminen, Grenzterminen, Notarterminen und Zwangsversteigerungen u.ä.
- Zusammenarbeit mit politischen Gremien der Stadt Leuna und Teilnahme an abendlichen Sitzungen



Ihr Profil:

abgeschlossene Ausbildung zum Immobilienkaufmann (m/w/d) oder zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder in einem kaufmännischen Beruf mit Verwaltungserfahrung, alternativ erfolgreicher Abschluss als Verwaltungswirt (m/w/d)

Wir erwarten zudem:

- Berufserfahrung in einer Kommunalverwaltung
- Verhandlungsgeschick und Kommunikationsfähigkeit
- Organisationstalent
- gute betriebswirtschaftliche und einschlägige PC-Kenntnisse/Erfahrungen
- Engagement und Eigeninitiative
- Belastbarkeit und die ausgeprägte Fähigkeit selbstständig zu arbeiten
- Bereitschaft zur Leistung betriebsbedingter Mehrarbeitsstunden im Rahmen der Arbeitszeitflexibilisierung
- Berechtigung zum Führen eines PKW

Wir bieten Ihnen:

Die Zuordnung zur Entgeltgruppe erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur **Entgeltgruppe 6** EGO/VKA zum TVöD mit dynamischer Entgeltentwicklung.

Form der Bewerbung

nur schriftlich per Post an:

**Stadt Leuna | Fachbereich Allgemeine Verwaltung und
Bürgerservice Sachgebiet Personal |
Rathausstraße 1 | 06237 Leuna**

Kennwort: "SB Liegenschaften"

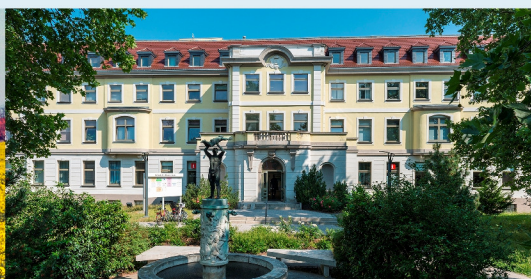
Kontaktdaten:

Herr Lämmerhirt, Fachbereichsleiter, 03461 249 501 0

Frau Schwich, SG Personal, 03461 249 504 1

Inhalt der Bewerbung

vollständige Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnissen, Referenzen sowie Nachweisen über Aus- und Weiterbildungen





STADT LEUNA

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bewerbungsschluss

20. Mai 2022

Hinweis:

Bitte beachten Sie, dass aus verwaltungstechnischen Gründen keine Eingangsbestätigung erfolgt. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens nur bei Vorlage eines adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlages zurückgesandt, andernfalls werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerbern/Bewerberinnen nach Ablauf von 6 Monaten nach Bewerbungsschluss vernichtet. Bewerber/innen, die keinen Rückumschlag beigefügt und bis zum **30.06.2022** keine Nachricht erhalten haben, können davon ausgehen, dass ihre Bewerbung nicht berücksichtigt wurde. Fahrtkosten werden nicht erstattet.

Die Stadt Leuna gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern auch im Sinne des AGG, SGB IX und des FrFG LSA.

Datenschutz:

Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise für Bewerber/innen gem. Art. 13 DSGVO zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren welche ebenfalls auf der Webseite zu finden sind.

Die Bürgermeisterin

